



Oggetto: Determina per la selezione di una figura interna all'Istituto di Progettista e una di Collaudatore
Avviso pubblico "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" – Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

Progetto: 13.1.2A-FESR PON-LO-2021- 598

CUP: F39J21012200006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTO il DPR 8 marzo 1999 n. 275, Regolamento dell'Autonomia Scolastica;

VISTI i Regolamenti UE n. 1303/2013, recanti disposizioni comuni sui fondi strutturali e di investimento europei e n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regione (FESR);

VISTO l'avviso pubblico prot. 28966 del 06/09/2021 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU - Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID- 19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione";

CONSIDERATA la candidatura n. 1071039 del Progetto "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione" presentata da questa Istituzione Scolastica in data 29.09.2021;

PRESO ATTO della nota M.I. prot. n° m_pi.AOODGEFID.REGISTRO DEI DECRETI DIRETTORIALI (R).0000353.26-10-2021 del 26/10/2021, Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione - Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, l'edilizia scolastica e la scuola digitale;

VISTA la Nota autorizzativa M.I. Prot. AOODGEFID – 0042550 del 02.11.2021 con oggetto: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU.

Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. 28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione Autorizzazione progetto”, che finanzia il progetto sopraindicato per l’importo di € 78.795,83;

VISTA la formale assunzione a bilancio del finanziamento relativo al progetto 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-598 prot. 4612/U del 23.12.2021;

RILEVATA la necessità di individuare, per l’attuazione del progetto di cui trattasi, tra il personale interno, una figura di adeguato profilo professionale per lo svolgimento delle attività di progettista e una di collaudatore;

DETERMINA

tutto ciò premesso e rilevato che costituisce parte integrante del presente avviso

Procedura di selezione di personale, esclusivamente interno all’amministrazione scrivente destinataria dei fondi, per il reclutamento di

un Progettista e un Collaudatore

da impiegare nella realizzazione del progetto 13.1.2A-FESRPON-LO-2021- 598 “Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell’organizzazione scolastica”.

Art. 1 - Funzioni e compiti del PROGETTISTA

L'esperto Progettista dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle indicazioni specifiche relative all’implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR al link "Fondi strutturali". In particolare dovrà:

- Collaborare con i Referenti D’Istituto (Team Digitale) per redigere una proposta di progetto;
- Collaborare con i Referenti D’Istituto per redigere il capitolato tecnico e il bando di gara relativo ai lavori/beni da acquistare;
- Consultare con il DS e il DSGA le CONVENZIONI CONSIP o il MEPA per verificarne la corrispondenza alle necessità dell’Istituto;
- Svolgere l’incarico secondo il calendario approntato dai Referenti dell’Istituto;
- Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;
- Collaborare con il DS, il DSGA e il Collaudatore;
- Redigere i verbali relativi alla propria attività.

Art. 2 - Funzioni e compiti del COLLAUDATORE

L'esperto Collaudatore dovrà svolgere le attività ed i compiti previsti dalle Indicazioni specifiche relative all’implementazione di progetti autorizzati reperibili sul sito del MIUR al link "Fondi strutturali".

In particolare dovrà:

- Collaborare con i Referenti d' Istituto (Team Digitale) per verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto a quanto specificato dal bando di gara indetto dall’Istituto;
- Collaudare le attrezzature ed i beni acquistati in base al progetto specifico;
- Redigere un verbale di collaudo delle linee e degli adeguamenti verificati;
- Svolgere l’incarico secondo il calendario approntato dai Referenti dell’Istituto;
- Inserire eventuali dati sulla piattaforma ministeriale;

- Collaborare con il DS, il DSGA e il Progettista;
- Redigere i verbali relativi alla propria attività.

Art.3 - Modalità di presentazione della domanda

Gli interessati devono far pervenire istanza *brevi manu* presso la segreteria dell'Istituto in Via Roma, 51 – 20014 - Nerviano (MI). La domanda dovrà essere corredata dalle proprie generalità, indirizzo, luogo di residenza, recapito telefonico e indirizzo di posta elettronica e dal curriculum Vitae, obbligatoriamente secondo il modello europeo compilato in tutte le sezioni, con la precisa indicazione dell'attività professionale svolta, dei titoli culturali e di ogni informazione atta a comprovare idonea qualificazione e competenza che dovrà essere **consegnata entro le ore 14.00 del giorno 25 febbraio 2022.**

Art. 4 - Criteri di selezione

Per la scelta del Progettista e del Collaudatore, il Dirigente scolastico seguirà i seguenti criteri:

- aver prodotto domanda di partecipazione entro i termini indicati dal presente avviso;
- congruenza dei titoli culturali e professionali con le attività del progetto e del compito;
- comprovate competenze nella gestione e realizzazione di reti informatiche;

La selezione sarà ritenuta valida anche in presenza di una sola candidatura, sia per quanto riguarda il progettista sia il collaudatore.

Art.5 - Modalità di selezione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera del Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

Titoli di studio: max punti 50;

Esperienze specifiche: max punti 50

ELEMENTI	PUNTEGGI
Titolo di studio Laurea vecchio ordinamento, Laurea Specialistica e/o Triennale Fino a 99: 5 punti Fino a 105: 10 punti; Fino a 110: 15 punti; 110 con lode: 30 punti	Max Punti 30
Diploma Fino a 70/100: 1 punto; Fino a 80/100: 2punti; Fino a100/100: 3punti	Max Punti 3

Specializzazione programmatore laboratori elettronici	Max Punti 10
Certificazioni Informatiche (E C D L , I C 3 , ...)	Max Punti 10
Esperienze specifiche (max 30 punti)	

Comprovate esperienze/competenze di progettazione Installazione e collaudo di Reti Informatiche, Laboratori informatici e/o ambienti di apprendimento di supporto alla didattica in ambito diverso dai PON FESR	Punti 5 per ogni attività (Max 2attività)
Esperienza lavorativa pregressa con mansioni di progettista, installatore e collaudatore di attrezzature specifiche e/o di supporto alla didattica	Punti 2 per ogni anno (Max2 anni)
Precedenti rapporti di collaborazione con istituzioni scolastiche nell'ambito di progetti PON e PNSD	Punti 4 per ogni attività (Max 4attività)
Esperienza nell'uso delle piattaforme GPU e SIF	Punti 7
Esperienze in qualità di esperto e/o tutor in corsi PON/FSE	Punti 1 per ogni corso (Max3 corsi)

Relatore e/o tutor in corsi di aggiornamento per docenti/ATA sulle tecnologie per la didattica e/o sulle architetture di rete	Punti 3 per corso (Max 2 corsi)
Altre esperienze informatiche documentabili	Punti 2 (Max 2 esperienze)

Art. 6- Compensi

L'incarico verrà attribuito con specifica nomina del Dirigente Scolastico e il pagamento sarà rapportato alle ore effettivamente prestate mediante opportuna documentazione che dovrà risultare da appositi time sheet essere prestate oltre l'orario di servizio.

Il compenso orario è quello previsto nelle tabelle 5 e 6 allegate al CCNL di categoria (per personale Docente: Euro 17,50 lordo dipendente. Per Assistente Amministrativo: Euro 14,50 lordo dipendente), entro il tetto massimo previsto per il Piano Finanziario autorizzato.

Art. 7- Disposizioni finali

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente avviso, si applicano le disposizioni previste dal disciplinare relativo al conferimento dei contratti di prestazione d'opera e al CCNL scuola in vigore.

Il presente avviso viene pubblicato sul sito della scuola: <https://www.icnerviano.edu.it/>

Informativa ai sensi del GDPR 2016/679 e della normativa nazionale - Tutela della Privacy

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e saranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

Le attività saranno svolte secondo la normativa vigente riguardante l'emergenza sanitaria.

Nerviano, 21 febbraio 2022

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

Felice Cimmino

(documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale)