

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALLA SCUOLA DELL'INFANZIA
A.S. 2019/2020

Al Dirigente Scolastico
dell' Istituto Comprensivo di Nerviano (MI)

_____ I _____ sottoscritt _____

☐ padre ☐ madre ☐ tutore

Cognome e nome

dell'alunn _____

M - F

Cognome e nome

CHIEDE

l'iscrizione dell' _____ stess _____ alla scuola dell'Infanzia di _____

In caso di lista di attesa indicare altro plesso in ordine di preferenza:

1^ opzione _____
per l'anno scolastico **2019/ 2020.**

2^ opzione _____

A tal fine DICHIARA, in base alle norme sullo snellimento dell'attività amministrativa e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero,
- di non aver presentato domanda di iscrizione in altre scuole dell'Infanzia e che

l'alunn _____

cognome e nome

Codice fiscale

- è nat _____ a _____ (prov. _____) il _____

- è cittadino ☐ italiano ☐ altro (indicare quale) _____

- è residente a _____ (Prov. _____) in Via/P.zza _____ n. _____

- telefono _____ cell. mamma _____ cell. papà _____

- indirizzo di posta elettronica: EMAIL _____

- cognome e nome del medico curante _____ tel. _____

- è stato sottoposto a vaccinazioni obbligatorie ☐ sì ☐ no (consegnare copia documentazione)

- data di ingresso in **ITALIA** gg. _____ mm. _____ aa. _____ (solo per alunni stranieri nati all'estero)

- ha frequentato l'asilo nido per anni _____ a _____

- ha frequentato la scuola dell'infanzia per anni _____ a _____

- i suoi genitori sono entrambi lavoratori: ☐ sì ☐ no
(presentare documentazione scritta del datore di lavoro)

(ditta dove lavora il padre)

(ditta dove lavora la madre)

RACCOLTA DATI PER LE ELEZIONI DEGLI ORGANI COLLEGIALI

I dati richiesti hanno il solo scopo di consentire la compilazione degli elenchi relativi agli elettori degli Organi Collegiali della scuola.

DICHIARAZIONI DATI ANAGRAFICI

Rapporto parentela	Cognome e nome	Luogo di nascita	Data di nascita	Codice Fiscale
Padre				
Madre				
Tutore Legale	In mancanza del padre e della madre			

ALTRI FIGLI ISCRITTI A QUESTA O AD ALTRE SCUOLE STATALI O NON STATALI

Cognome e nome	Nome scuola che frequenterà nell'A.S. 2019/ 2020	Classe

Data _____

firma di autocertificazione (Leggi 15/1968 – 127/1997 – 131/1998 e D.P.R. n. 445/2000) da sottoscrivere al momento della presentazione della domanda all'impiegato della scuola

Il sottoscritto, presa visione dell'informativa resa dalla scuola ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento UE 2016/ 679 (GDPR), dichiara di essere consapevole che la scuola può utilizzare i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri.

Dichiara inoltre di avere effettuato la scelta di iscrizione in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Data _____

Firma _____

SCUOLA DELL'INFANZIA

ALUNNO _____

Il sottoscritto, sulla base delle opportunità educative offerte dalla scuola, consapevole dei vincoli organizzativi esistenti ed essendo a conoscenza dei criteri fissati dal Consiglio di Istituto, chiede che il/la proprio/a figlio/a possa, in ordine preferenziale essere assegnato a classi con la organizzazione o le caratteristiche di seguito indicate.

Esprime le seguenti preferenze

<u>Per la scuola di Via dei Boschi e S. Ilario</u>	<u>Per la scuola di Garbatola</u>
☐ 1^ ENTRATA (ore: 7.45 – 8.00) (Servizio fornito dalla scuola)	☐ 1^ ENTRATA (ore: 7.45 – 8.00) (Servizio fornito dalla scuola)
☐ 2^ ENTRATA (ore: 8.30 – 9.00)	☐ 2^ ENTRATA (ore: 8.15 – 9.00)
☐ GIORNATA INTERA (uscita: ore 15.45-16.00)	☐ GIORNATA INTERA (uscita: ore 16.00-16.15)
☐ SOLO IL MATTINO O fino alle ore 12.00 O fino alle ore 13.30	☐ SOLO IL MATTINO O fino alle ore 12.00 O fino alle ore: 13.30)
☐ MENSA	☐ MENSA
☐ POST-SCUOLA COMUNALE (ore: 16.00 – 18.00)	☐ POST-SCUOLA COMUNALE (ore: 16.15 – 18.00)
(il pre e post-scuola è riservato agli alunni con entrambi i genitori lavoratori)	(il pre e post-scuola è riservato agli alunni entrambi i genitori lavoratori)

NOTE e comunicazioni varie

Qualora il genitore ritenesse dover segnalare al Dirigente Scolastico informazioni più specifiche e riservate riguardanti il proprio figlio, è pregato di chiedere un appuntamento.

Data _____

Firma _____

Modulo per l'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della *Religione Cattolica* per l'anno scolastico 2019/2020

ALUNNO _____

Premesso che lo stato assicura l'insegnamento della Religione Cattolica nelle scuole di ogni ordine e grado in conformità all'Accordo che apporta modifiche al *Concordato Lateranense* (art. 9.2*) il presente modulo costituisce richiesta dell'autorità scolastica in ordine all'esercizio del diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della Religione Cattolica.

La scelta operata all'atto dell'iscrizione ha effetto per l'intero anno scolastico cui si riferisce e per i successivi anni di corso nei casi in cui sia prevista l'iscrizione d'ufficio, fermo restando, anche nelle modalità di applicazione, il diritto di scegliere ogni anno se avvalersi o non avvalersi dell'insegnamento della Religione Cattolica.

- | | |
|--|--------------------------|
| ● Scelta di avvalersi dell'insegnamento della Religione Cattolica | ☐ |
| ● Scelta di non avvalersi dell'insegnamento della Religione Cattolica
(la scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa) | ☐ |

Data, _____

Firma Genitore o chi esercita la responsabilità genitoriale

Il sottoscritto dichiara di avere effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Data, _____

Firma Genitore o chi esercita la responsabilità genitoriale

*Art. 9 n. 2 dell'Accordo, con protocollo addizionale, tra la Repubblica Italiana e la Santa Sede firmato il 18 febbraio 1984, ratificato con la legge 25 marzo 1985, n. 121, che apporta modificazioni al Concordato Lateranense dell'11 febbraio 1929:

"La Repubblica Italiana, riconoscendo il valore della cultura religiosa e tenendo conto che i principi del cattolicesimo fanno parte del patrimonio storico del popolo italiano, continuerà ad assicurare, nel quadro della finalità della scuola l'insegnamento della Religione Cattolica nelle scuole pubbliche non universitarie di ogni ordine e grado.

Nel rispetto della libertà di coscienza e della responsabilità educativa dei genitori, è garantito a ciascuno il diritto di scegliere se avvalersi o non avvalersi di detto insegnamento.

All'atto dell'iscrizione gli studenti o i loro genitori eserciteranno tale diritto, su richiesta dell'autorità scolastica, senza che la loro scelta possa dar luogo ad alcuna forma di discriminazione".

Allegato mod. E

Modulo integrativo per le scelte degli alunni che **NON** si avvalgono dell'insegnamento della Religione Cattolica

- | | |
|---|--------------------------|
| A) Attività Didattiche e Formative | ☐ |
| B) Attività di studio e/o di ricerca individuali con assistenza di personale docente | ☐ |
| C) Libera Attività di studio e/o di ricerca SENZA assistenza di personale docente | ☐ |
| D) Uscita dalla scuola con presa in carico della famiglia o da suoi delegati
(La scelta si esercita contrassegnando la voce che interessa) | ☐ |

Data, _____

Firma Genitore o chi esercita la responsabilità genitoriale

Il sottoscritto dichiara di avere effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Data, _____

Firma Genitore o chi esercita la responsabilità genitoriale



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**

Via Roma 51 - 20014 Nerviano (MI)

Tel: 0331587220 - Fax: 0331584028

miic85300x@istruzione.it

www.viadeiboschi.gov.it

miic85300x@pec.istruzione.it

Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) per genitori e alunni

La presente informativa viene resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679, detto anche GDPR.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è l'Istituto nel suo complesso, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico. I dati di contatto del titolare sono esplicitati nell'intestazione del presente documento.

Finalità del trattamento

I dati personali sono trattati dal titolare per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente, che consistono nell'erogazione di un servizio pubblico di istruzione nei modi previsti dalle vigenti leggi e regolamenti, e nello svolgimento delle attività connesse.

Base giuridica del trattamento

La base giuridica del trattamento risiede nell'art. 6 comma 1 lettera e) del GDPR, in quanto il trattamento è effettuato da un soggetto pubblico ed è necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali; per quanto riguarda il trattamento di categorie particolari di dati personali, la base giuridica risiede nell'art. 9 comma 2 lettere b) e g).

Natura obbligatoria o facoltativa del conferimento dei dati e conseguenze del mancato conferimento dei dati

Il conferimento dei dati da parte dell'interessato assume carattere di obbligatorietà per poter usufruire dei servizi di istruzione; il mancato conferimento dei dati comporta l'impossibilità di usufruire, in tutto o in parte, dei servizi di istruzione pubblica. Ai sensi dell'art. 6 comma 1 lettera e), il trattamento può in linea generale venire effettuato senza acquisire il consenso dell'interessato.

Ambito di comunicazione dei dati

Lo svolgimento delle operazioni di trattamento comporta che i dati possano venire comunicati o portati a conoscenza da parte di soggetti esterni all'ente, che possono agire in regime di autonoma titolarità oppure essere designati in qualità di responsabili del trattamento.

I dati personali raccolti sono altresì trattati dal personale del titolare, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

I dati personali potranno essere comunicati a soggetti pubblici (quali, ad esempio, ASL, Comune, Provincia, Ufficio scolastico regionale, Ambiti Territoriali, organi di polizia giudiziaria); laddove previsto da norme di legge o di regolamento, alcuni dati personali potranno essere oggetto di diffusione.

I dati forniti potranno essere comunicati a soggetti terzi con i quali siano in essere contratti di servizi finalizzati alla fruizione da parte degli interessati dei servizi stessi. In particolare ad esempio, i dati potrebbero essere messi a disposizione di compagnie assicurative per la predisposizione di polizze assicurative, o ditte erogatrici di servizi mensa, nonché a società che gestiscono i servizi informatici.

Con riferimento ad attività didattiche attinenti ad attività istituzionali previste all'interno del Piano dell'Offerta Formativa, quali a titolo esemplificativo attività di laboratorio, manifestazioni e competizioni sportive ed eventuali premiazioni, il titolare potrà pubblicare o diffondere foto o video sul sito istituzionale e/o sul giornalino della scuola o con altri mezzi diffusivi, posto che la pubblicazione di tali materiali sarà garantita per il tempo necessario alla realizzazione delle finalità per cui gli stessi materiali sono stati raccolti e sia non eccedente e proporzionale rispetto alle finalità.

Con riferimento in particolare al punto precedente, l'interessato può opporsi alla pubblicazione o diffusione dei dati, esercitando i diritti previsti dall'art. 21 del GDPR (diritto di opposizione).

Tempo di conservazione dei dati

I dati verranno conservati secondo le indicazioni delle Regole tecniche in materia di conservazione digitale degli atti definite da AGID e nei tempi e nei modi indicati dalle Linee Guida per le Istituzioni scolastiche e dai Piani di conservazione e scarto degli archivi scolastici definiti dalla Direzione Generale degli Archivi presso il Ministero dei Beni Culturali.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è il Dott. Giancarlo Favero di Data Security (www.datasecurity.it) divisione sicurezza di Swisstech S.r.l., raggiungibile alla mail dpo@datasecurity.it e al cell. 335-5950674 oppure ponendo un quesito all'interno del forum "Forum sulla Privacy" della Maggioli Editore, al link <http://forum.entii.it/viewforum.php?f=3>.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dal titolare, nei casi previsti, l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza è presentata contattando il Responsabile della protezione dei dati Dott. Giancarlo Favero della ditta Swisstech S.r.l. email giancarlo.favero@datasecurity.it, cell. 335-5950674.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal GDPR hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Il/i sottoscritto/i

☐ genitore ☐ genitori ☐ tutore ☐ allievo maggiorenne

dello studente _____ classe _____ sez. _____

dichiara/no di aver ricevuto l'informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR.

Data _____

Firma del padre _____

Firma della madre _____

Firma del tutore _____

Firma al. maggiorenne _____

N.B., si richiede la firma di entrambi i genitori.



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Via Roma 51 - 20014 Nerviano (MI) - Tel: 0331587220 - Fax: 0331584028

DICHIARAZIONE DI RESPONSABILITA' IN ORDINE ALLA RICONSEGNA DEGLI ALUNNI ALL'USCITA DA SCUOLA

- PREMESSO** che la scuola e la famiglia sono accomunate da precise responsabilità nei riguardi dei minori in età scolare;
- PREMESSO** che al termine delle lezioni gli alunni saranno accompagnati dai docenti ai cancelli dell'edificio scolastico previsti per l'uscita;
- PREMESSO** che i genitori o i tutori del minore sono tenuti ad essere presenti all'uscita da scuola in quanto unici responsabili del medesimo da quel momento;

I sottoscritti genitori e/o affidatari dell'alunno/a
frequentante per l'a.s. 20___/20___ la scuola dell'Infanzia di
dipendente dall'Istituto Comprensivo di via Roma 51,

DICHIARANO

di utilizzare la seguente modalità di ritiro del/la proprio/a figlio/a:
(barrare 1-2-3-4 possibilità, in base alle proprie esigenze)

1. ☐ provvedono personalmente al ritiro (sempre)
2. ☐ delegano il sig..... identificato con
documento n°.....rilasciato il
dal
(allegare fotocopia documento)
3. ☐ delegano il sig..... identificato con
documento n°.....rilasciato il
dal
(allegare fotocopia documento)
4. ☐ delegano il sig..... identificato con
documento n°.....rilasciato il
dal
(allegare fotocopia documento)

FIRMA ENTRAMBI I GENITORI

Nerviano, li

Padre

Madre.....

Dette dichiarazioni sono valide fino alla conclusione del corrente ciclo di studi, salvo rettifiche da parte del genitore/tutore.

ORARIO INSERIMENTO inizio anno A.S. 2019/ 2020

ALUNNO/A _____

Per facilitare un inserimento graduale e sereno nell'ambiente scolastico si propongono diverse modalità di frequenza del primo periodo dell'anno scolastico.

Si invitano i genitori ad esprimere a propria scelta facendo una croce sulla modalità (A – B) scelta per il/ la proprio/a figlio/a precisando che in caso di necessità disparità tra i due gruppi, si adotterà il criterio dello scorrimento di graduatoria redatta sulla base dei criteri contenuti nel regolamento del Consiglio di Istituto.

☐ GRUPPO "A"

SETTIMANA DI INSERIMENTO	ENTRATA	USCITA
1° SETTIMANA	Ore 10.00	Ore 12.00
2° SETTIMANA	Ore 8.30 - 9.00 (Via dei boschi - S. Ilario) Ore 8.15 - 9.00 (Garbatola)	Ore 12.00 (senza mensa)
3° SETTIMANA	Ore 8.30 - 9.00 (Via dei boschi - S. Ilario) Ore 8.15 - 9.00 (Garbatola)	Ore 13.30 (compresa mensa)
4° SETTIMANA	Ore 8.30 - 9.00 (Via dei boschi - S. Ilario) Ore 8.15 - 9.00 (Garbatola)	Frequenza tutto il giorno Ore 15.45 - 16.00 (Via dei boschi - S. Ilario) Ore 16.00 - 16.15 Uscita Garbatola

☐ GRUPPO "B" (La prima settimana non frequenta)

SETTIMANA DI INSERIMENTO	ENTRATA	USCITA
2° SETTIMANA	Ore 10.00	Ore 12.00
3° SETTIMANA	Ore 8.30 - 9.00 (Via dei boschi - S. Ilario) Ore 8.15 - 9.00 (Garbatola)	Ore 12.00 (senza mensa)
4° SETTIMANA	Ore 8.30 - 9.00 (Via dei boschi - S. Ilario) Ore 8.15 - 9.00 (Garbatola)	Ore 13.30 (compresa mensa)
5° SETTIMANA	Ore 8.30 - 9.00 (Via dei boschi - S. Ilario) Ore 8.15 - 9.00 (Garbatola)	Frequenza tutto il giorno Ore 15.45 - 16.00 (Via dei boschi - S. Ilario) Ore 16.00 - 16.15 Uscita Garbatola

Data _____

Firma _____



Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Via Roma 51 - 20014 Nerviano (MI) - Tel: 0331587220 - Fax: 0331584028

Nerviano, 11 Dicembre 2018

Ai Genitori degli ALUNNI

DICHIARAZIONE INTOLLERANZE E/O ALLERGIE ALIMENTARI

Considerato il crescente aumento del numero dei casi di intolleranze ed allergie alimentari fra i bambini, ci sembra corretto informare tutti voi della possibilità che, durante la permanenza a scuola, al di fuori del momento della mensa, a scopo strettamente didattico e formativo, venga proposto ai Vostri figli l'assaggio di cibi e bevande preconfezionati.

Ciò è giustificabile

- da esigenze di carattere prettamente educativo-didattico in quanto la scuola persegue obiettivi formativi che investono anche la salute e l'apprendimento per ricerca;
- dalla volontà di noi insegnanti di impartire ai bambini corrette abitudini di educazione alimentare (Tutti i medici e gli esperti della dietologia moderna consigliano di fare un piccolo spuntino a metà mattina);

Volendo instaurare questa consuetudine, da consolidarsi nel tempo nella nostra scuola, senza alcuna conseguenza negativa, Vi chiediamo di compilare il tagliando sottostante, consapevoli che le dichiarazioni espresse sono di Vostra esclusiva responsabilità in quanto ritenute veritiere.

Ogni insegnante, messa a conoscenza delle Vostre dichiarazioni, terrà coscienziosamente conto delle eventuali richieste specifiche in riferimento a bambini affetti da allergie o intolleranze alimentari.

Si coglie l'occasione per ricordare che eventuali allergie/ intolleranze non segnalate perché sopraggiunte successivamente al momento dell'iscrizione, vanno al più presto comunicate all'Ufficio di segreteria per i dovuti aggiornamenti e comunicazioni al personale docente.

Si ringrazia per la cortese collaborazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO REGGENTE

(Prof. Giuseppe Terrone)

(firma omessa ai sensi dell'art. 3 c. 2 D.L. 39/93)

Il sottoscritto/a _____ genitore dell'alunno _____
della classe/sezione _____ del plesso di _____
dichiara di essere a conoscenza della possibilità che, durante la permanenza a scuola, al di fuori del momento della mensa il proprio figlio/figlia assaggi eventuali altri cibi e bevande.

Segnala che il bambino/a è allergico/intollerante a _____

Data, _____

Firma Genitore o chi esercita la responsabilità genitoriale

Il sottoscritto dichiara di avere effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Data, _____

Firma Genitore o chi esercita la responsabilità genitoriale

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
dell'Istituto Comprensivo
VIA ROMA n. 51
NERVIANO

Io sottoscritto genitore
dell'alunna/o, frequentante la
Scuola dell'Infanzia/Primaria di

AUTORIZZA

- ☐ la scuola a distribuire alla famiglia di ciascun alunno della classe/sezione e/o della scuola, previa informazione, materiale didattico prodotto durante l'attività scolastica.
- ☐ il proprio figlio/a **a partecipare alle uscite** che si effettueranno nel territorio comunale (i bambini/e saranno sempre accompagnati dagli insegnanti e le famiglie saranno avvisate con anticipo rispetto alla data e al luogo da visitare).

Data, _____

Firma Genitore o chi esercita la responsabilità genitoriale

Il sottoscritto dichiara di avere effettuato la scelta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli *artt. 316, 337 ter e 337 quater* del codice civile che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Data, _____

Firma Genitore o chi esercita la responsabilità genitoriale