



## Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Via Roma 51 - 20014 Nerviano (MI)

Tel: 0331587220 - Fax: 0331584028

[miic85300x@istruzione.it](mailto:miic85300x@istruzione.it)

[www.icnerviano.edu.it](http://www.icnerviano.edu.it)

[miic85300x@pec.istruzione.it](mailto:miic85300x@pec.istruzione.it)

### INFORMATIVA PRIVACY PEI (Piano Educativo Individualizzato) – PDP (Piano Didattico Personalizzato) Didattica a Distanza

Redatta ai sensi del Regolamento U.E. 2016/679 (G.D.P.R.)

Con la presente informativa, si desidera fornire alcune informazioni utili sul trattamento dei dati personali, anche sanitari o particolari, necessari alla Scuola per perfezionare un percorso di personalizzazione individuale a favore di Suo figlio/a, denominato PEI (Piano Educativo Individuale) ovvero PDP (Piano Didattico Personalizzato).

Perché la Scuola raccoglie e tratta queste informazioni?

Come prevede la L.104/92, il DPR 24/2/94 o la L.170/10, la Scuola userà le informazioni per creare e perfezionare un percorso di personalizzazione didattica individuale a favore di Suo/a figlio/a, denominato PEI (Piano Educativo Individualizzato), ovvero PDP (Piano Didattico Personalizzato).

Per quale finalità saranno trattati i miei dati personali ?

Al fine di assicurare la continuità didattica in una situazione delicata che determina l'impedimento a frequentare la scuola, l'Istituto scolastico scrivente attiva il progetto di Didattica a Distanza quando si prevede una sospensione delle attività didattiche dell'Istituto per un periodo tale da richiedere interventi didattici di supporto. I principali tipi di dati trattati sono i seguenti: credenziali di accesso alla piattaforma di didattica a distanza, indirizzo ip di collegamento, riprese fotografiche e filmiche dei partecipanti alla sessione di formazione a distanza, domande e risposte a domande, commenti vocali, commenti tramite chat, eventuali voti assegnati da parte del docente.

E' possibile che vengano attivati anche collegamenti con videolezione e trasmissione di immagini, sia in live in aule virtuali, sia tramite l'invio di documentazione già preregistrata. Le videolezioni potrebbero essere registrate e conservate a scopi di consultazione futura. Le videolezioni eventualmente registrate non saranno divulgate al di fuori del gruppo-classe. Le attività di didattica a distanza eseguite tramite strumenti interni alla propria piattaforma di Registro Elettronico sono soggette alla stessa informativa valida per il Registro Elettronico, reperibile all'interno dell'applicazione e sul sito del produttore software.

Il trattamento dei dati personali necessari, pertinenti e non eccedenti, conseguente all'attivazione di questo servizio, avverrà allo scopo di perseguire le finalità istituzionali della scuola stessa nonché del Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca (M.I.U.R.) previste da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria, nonché da disposizioni impartite da Autorità e da organi di vigilanza e controllo.

In generale, la base giuridica del trattamento risiede nell'art. 6 comma 1 lettera e) del GDPR, in quanto il trattamento è effettuato da un soggetto pubblico ed è necessario per lo svolgimento delle funzioni istituzionali; per quanto riguarda il trattamento di categorie particolari di dati personali, la base giuridica risiede nell'art. 9 comma 2 lettere b) e g). Relativamente alle attività di didattica a distanza, la base giuridica è costituita dall'art. 6 comma 1 lettera a) del GDPR.

Quali garanzie ho che i miei dati siano trattati nel rispetto dei miei diritti e delle mie libertà personali ?

Il trattamento avverrà nell'ambito della piattaforma utilizzata dall'Istituto, in modalità esclusivamente informatica. L'informativa specifica della piattaforma è reperibile online sul sito della piattaforma stessa. A garanzia della riservatezza dei dati saranno applicate tutte le misure minime di sicurezza organizzative ed informatiche di cui viene data evidenza all'interno del "Registro delle attività di trattamento" elaborato da questa Istituzione scolastica. L'Istituto ha provveduto ad impartire ai propri incaricati istruzioni precise in merito alle condotte da tenere e alle procedure da applicare per garantire la riservatezza dei dati dei propri utenti. In occasione del trattamento l'Istituto non verrà a conoscenza di dati sensibili o delicati. Non verrà eseguito su di essi alcun processo decisionale automatizzato (profilazione).

Quali soggetti concorrono alla redazione del PEI o del PDP e chi può conoscere i dati raccolti?	I dati sono trattati congiuntamente, ciascuno per le proprie competenze, dalla Scuola, in particolare dalla Dirigenza scolastica, dagli uffici (competenti per gli aspetti amministrativi e giuridici del procedimento), dai docenti ed esperti della classe (per gli aspetti didattici e di attuazione del piano) da assistenti sociali o altro personale dei Servizi Sociali del Comune di competenza e dell'Azienda Sanitaria (per gli aspetti amministrativi e socio sanitari), da esperti (medici, psicologi, ecc.) che eventualmente intervengono – ai sensi delle linee guida vigenti – quali esperti e consulenti. Si informa altresì che i docenti sono tenuti alla riservatezza in merito agli aspetti più sensibili del procedimento, ma è inevitabile che nel contesto della classe (nel corso delle verifiche, interrogazioni ecc.) si possa indirettamente far sapere, ad esempio ai compagni di classe, che l'alunno/a può seguire dei piani individuali.
Quali dati personali dell'alunno sono trattati?	Per redigere i piani individualizzati è necessario che la Scuola e gli altri soggetti coinvolti possano accedere a informazioni anche sanitarie sensibili, quali referti, certificati medici, relazioni psicologiche, atti amministrativi collegiali di natura socio sanitaria. Inoltre in esecuzione dei PDP o PEI saranno trattati anche ulteriori dati particolari, emersi nel corso dell'anno scolastico in seguito a ulteriori test o prove.
Per quanto tempo sono conservati i dati registrati?	Tutte le informazioni sono conservate per il periodo di tempo per cui la legge prescrive la conservazione dei documenti amministrativi (DPR 445/00 ed altre norme). La conservazione inerente l'istruttoria del procedimento, i provvedimenti e i Piani stessi saranno conservati in idonei armadi, separatamente rispetto alla documentazione scolastica o amministrativa degli alunni.
Qual è la base giuridica del trattamento? Serve un consenso per trattare i dati?	Il trattamento è effettuato sulla base dell'art.6 comma 1 Lett.C del Reg. 679/16, ovvero è un trattamento di dati previsto da norma di legge e sulla base dell'art.6 comma 1 Lett.C del Reg. 679/16, ovvero è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Titolare del trattamento. Tutti i dati richiesti sono indispensabili per poter offrire il miglior servizio all'alunno/a.
I dati sono comunicati a soggetti terzi?	La Scuola utilizza dei software e dei sistemi informativi per trattare con maggior efficienza i dati raccolti. In tali casi, le software house o gli amministratori di sistema che hanno accesso a tali sistemi informatici, per finalità di manutenzione e aggiornamento. I dati raccolti non sono trasferiti all'esterno del territorio dell'Unione Europea.
Quali diritti ha l'interessato sui dati trattati per la redazione di PEI o PDP?	In ogni momento l'Interessato potrà contattare il Titolare per esercitare i diritti previsti dagli articoli 15 – 21 e 77 del Reg. 679/16 (GDPR). Le informazioni sul contenuto e sui limiti di tali diritti sono disponibili in segreteria.
Chi è il Titolare del trattamento?	L'Istituto Scolastico nella persona del Dirigente Scolastico pro tempore
Responsabile della protezione dei dati (R.P.D. / D.P.O.)	Ferdinando Bassi c/o Easyteam.org SRL – via Walter Tobagi 2 – 20067 TRIBIANO (MI) e-mail: rpd@easyteam.org

## NORME DI COMPORTAMENTO

Si ricorda agli studenti ed ai genitori che anche nell'ambito delle attività di didattica a distanza sono tenuti a rispettare le norme previste in tema di privacy e le seguenti norme di comportamento. Lo studente e la famiglia si impegnano pertanto:

- a conservare in sicurezza e mantenere segreta la password personale di accesso alla piattaforma di didattica a distanza, e a non consentirne l'uso ad altre persone;
- a comunicare immediatamente attraverso email all'Istituto l'impossibilità ad accedere al proprio account, il sospetto che altri possano accedervi, ed episodi come lo smarrimento o il furto della password;
- a non consentire ad altri, a nessun titolo, l'utilizzo della piattaforma di didattica a distanza (es. Google Suite for Education, Axios Collabora, Microsoft office 365, Weschool, etc);
- a non diffondere eventuali informazioni riservate di cui venisse a conoscenza, relative all'attività delle altre persone che utilizzano il servizio;
- ad osservare le presenti norme di comportamento, pena la sospensione da parte dell'Istituto dell'account personale dello Studente e l'esclusione dalle attività di didattica a distanza e dai progetti correlati;
- ad utilizzare i servizi offerti solo ad uso esclusivo per le attività didattiche della Scuola;
- a non diffondere in rete le attività realizzate dal docente, con il docente e i compagni;
- a non diffondere in rete screenshot o fotografie relative alle attività di didattica a distanza.

Il docente, lo studente e la sua famiglia si assumono la piena responsabilità di tutti i dati da lui inoltrati, creati e gestiti attraverso la piattaforma di didattica a distanza.

L'informativa non prevede la raccolta di un consenso scritto da parte del genitore, in quanto l'atto stesso dell'iscrizione alla piattaforma di didattica a distanza implica l'accettazione della privacy policy e delle condizioni di utilizzo del servizio.

"firme assolute mediante pubblicazione sul sito web della scuola" ai sensi del D.P.C.M. del 08/03/2020".