



**Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca**

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE  
Via Roma 51 - 20014 Nerviano (MI)  
Tel: 0331587220 - Fax: 0331584028  
[miic85300x@istruzione.it](mailto:miic85300x@istruzione.it)  
[www.icnerviano.edu.it](http://www.icnerviano.edu.it)  
[miic85300x@pec.istruzione.it](mailto:miic85300x@pec.istruzione.it)

All'albo on line  
Al sito WEB  
Amministrazione Trasparente  
bandi di gara e contratti

**OGGETTO: Avviso Pubblico per individuazione di n. 1 esperto esterno finalizzata alla realizzazione di attività formative (Progettare e valutare per competenze – La nuova valutazione alla Scuola Primaria) per il personale docente.**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'art. 14, comma 3, del Regolamento in materia di autonomia scolastica approvato con DPR 8/03/1999 n.275;

**VISTO** l'art.7 commi 6 e seguenti del D Lgs 30 marzo 2001 n. 165;

**VISTO** il D.I. 129/2018, concernente "Nuovo Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni scolastiche";

**VISTO** l'art.45 lettera h del DI 129/ 2018 ai sensi del quale le istituzioni scolastiche possono stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;

**VISTO** Il d.lgs 18 aprile 2016, n. 50 (Codice dei Contratti Pubblici)

**VISTO** Il d.lgs 56 del 19.04.2017 Disposizioni "integrative e convertite al D.Lgs. 50/2016 "Codice degli appalti"

**VISTA** la L. 107/2015 art. 1 c.124

**VISTO** il Piano di Miglioramento, il piano Annuale Attività ed il Piano di formazione docenti del PTOF per il triennio 2019-2022.

**VISTO** il Programma Annuale approvato con delibera n. 7 nella seduta del 13 Dicembre 2019, con cui si approvano le risorse per la formazione docenti.

**TENUTO CONTO** dell'analisi dei bisogni del personale docente.

**CONSIDERATO** che per procedere alla realizzazione dei suddetti piano di formazione e piano di miglioramento si rende necessario individuare una figura professionale di formatore.

**CONSIDERATO** che le attività oggetto del presente bando potrebbero essere svolte da personale interno con titolo di formatore certificato.

**CONSIDERATE** le risorse per questa azione, iscritte nell'EF 2021

**VISTO** Il DI 13/06/1986 e il DI 12/10/1995 n. 326 sui compensi spettanti al personale impegnato nella realizzazione delle attività di aggiornamento e formazione.

**PRESO ATTO** della non disponibilità di personale interno con adeguate competenze verificata a seguito di avviso prot. n. 3663 del 05.10.2021

## DECRETA

È indetta procedura di selezione pubblica per l'affidamento di un incarico di prestazione non continuativo da conferire ad un esperto esterno all'Istituto. L'amministrazione procedente è l'Istituto Comprensivo di Nerviano (MI), oggetto della prestazione è la formazione Docenti, destinatari della selezione sono esperti di formazione sulla valutazione e sulla didattica per competenze nella Scuola Primaria, autorizzati a svolgere la prestazione oggetto del presente avviso che abbiano maturato esperienza certificata come formatore.

### **Art. 1 - Requisiti richiesti.**

L'ammissione alla selezione per il conferimento dell'incarico sarà consentita solo se:

- a) in possesso della cittadinanza italiana, di uno degli Stati membri dell'Unione Europea o di Paesi extra UE purché con buone conoscenze della lingua italiana scritta e parlata;
- b) dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- c) non si siano riportate condanne penali che escludano dall'elettorato attivo e che comportino l'interdizione dai pubblici uffici e/o l'incapacità di contrarre con la pubblica amministrazione;
- d) la conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- e) in possesso del requisito della particolare o comprovata laurea universitaria e/o specializzazione, certificazione di enti accreditati con adeguati contenuti rispetto alla prestazione richiesta;
- f) si sia maturata esperienza di attività di formazione nel settore richiesto.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del presente avviso.

### **Art. 2 - Oggetto dell'incarico.**

Lo svolgimento delle attività formative dovrà essere concordato con il Dirigente scolastico, il percorso di formazione dovrà rispondere alle seguenti finalità:

- presentazione delle indicazioni nazionali sulla nuova valutazione nella Scuola Primaria;
- presentare nuovi strumenti per valutare;
- diffondere la cultura della didattica per competenze: in particolare dalla progettazione alla valutazione;
- creare esperienza di progettazione di UdA e elaborare strumenti per valutare.

Il formatore in particolar modo dovrà occuparsi:

1. della formazione di numero 24 ore degli insegnanti della Scuola Primaria;
2. della progettazione esecutiva dei corsi, di concerto con il Ds;
3. della gestione delle attività dei corsisti on line;

### **Art. 3 - Struttura del corso**

Il percorso formativo dovrà essere coerente con le Indicazioni Nazionali per le scuole dell'Infanzia e del primo ciclo, avrà una durata complessiva di 24h (4 ore in plenaria, 16 ore in attività in gruppi e 4 ore per revisione materiali prodotti). La modalità operativa dovrà essere finalizzata all'acquisizione degli strumenti necessari alla costruzione di unità di apprendimento e strumenti valutativi nella

Scuola Primaria tenendo conto della nuova valutazione prevista per la Scuola Primaria. Il percorso dovrà fare riferimento ai risultati ottenuti a seguito della somministrazione del questionario sull'analisi e rilevazione dei bisogni formativi dei docenti dell'Istituto. Il periodo di svolgimento dovrà essere concordato con il Dirigente Scolastico o suo delegato.

#### **Art. 4 – Compensi**

Per la remunerazione del lavoro di progettazione, gestione e coordinamento, svolgimento e tutoraggio dei corsi si farà riferimento ai parametri previsti dal D.I. 326/1995. La liquidazione del compenso previsto, debitamente documentato, avverrà alla conclusione delle attività formative.

#### **Art. 5 – Criteri di selezione e valutazione.**

Una Commissione, nominata ai sensi del D.L.vo n. 50/2016, dal Dirigente scolastico dopo la scadenza della presentazione delle candidature, vaglierà la documentazione presentata e valuterà le offerte pervenute, secondo i seguenti criteri:

- Livello professionale dei formatori.
- Capacità tecniche ed organizzative del servizio.
- Qualità dei materiali utilizzati per lo svolgimento delle Unità formative

La Commissione attribuirà un punteggio globale massimo di 50 (cinquanta) punti così suddivisi:

<b>TITOLI CULTURALI (max 20 punti)</b>	
Master universitari di primo o secondo livello (1500 ore – 60 CFU)  Corsi universitari di Specializzazione biennale (3000 ore 120 CFU)	3 punti per ogni titolo  (max 6 punti)
Laurea (ulteriore al titolo di accesso ai ruoli di insegnamento)	3 punti
Corsi di formazione/Seminari attinenti alla specifica area (max 5 punti)	1 punto per ogni corso frequentato
<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI (max 20 punti)</b>	
Docenza in corsi di formazione riconosciuti attinenti alle tematiche dell'area di riferimento rivolta al personale scolastico (max 10 punti)	2 punti per ogni incarico svolto
<b>QUALITÀ E COERENZA DELLA PROPOSTA FORMATIVA (max 5 punti)</b>	Coerenza, rigore scientifico, qualità dei materiali, efficacia dell'impatto e della ricaduta

--	--

### ***Modalità di Valutazione.***

Verranno valutate solo le esperienze di cui siano dichiarati gli estremi del contratto o dell'nomina, l'ente committente, l'oggetto e la durata (date di inizio e di fine), e comunque tutti i dati e le informazioni necessarie e sufficienti per permettere alla Commissione di effettuare in modo agevole ed immediato la valutazione. **In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.**

Verranno valutate inoltre le attività di formazione e/o ricerca nell'ambito di formazione docenti e/o innovazione didattica in tematiche inerenti l'oggetto dell'avviso.

### **Art. 6 - Presentazione delle candidature**

Gli aspiranti potranno presentare la propria candidatura, perentoriamente, ai sensi dell'art. 19cc. 6 e 5 bis D. Lgs. 165/01, **entro le ore 12.00 del 29 ottobre 2021** tramite email su postaelettronica certificata della scuola, all'indirizzo: [rmic8a600d@pec.istruzione.it](mailto:rmic8a600d@pec.istruzione.it), oppure su posta elettronica ordinaria all'indirizzo [rmic8a600d@istruzione.it](mailto:rmic8a600d@istruzione.it), compilando gli allegati corredati di curriculum vitae in formato europeo, di fotocopia fronte-retro del documento di riconoscimento e dichiarazione resa ai sensi della vigente normativa sulla privacy (Nuovo regolamento privacy, UE 2016/679). Tutte le istanze, pena l'esclusione, dovranno essere firmate dall'aspirante. La mail dovrà indicare come oggetto: "Partecipazione alla selezione per le attività di formazione personale docente a.s. 2021-22". La candidatura, pena l'esclusione, dovrà contenere la seguente documentazione:

- dichiarazione del firmatario (di conoscere ed accettare le condizioni del presente avviso; di ritenere remunerativo il prezzo offerto);
- fotocopia fronte retro del documento di riconoscimento,
- Curriculum Vitae in formato Europeo;
- Proposta di progetto;

Le candidature prive della documentazione richiesta o con documentazione incompleta o nelle quali venga rilevata inosservanza di quanto innanzi previsto, saranno escluse dalla partecipazione. L'IC di Nerviano (MI) è esonerato da qualsiasi responsabilità qualora, per situazioni non addebitabili all'Amministrazione, non fosse possibile lo svolgimento del corso.

Nel caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci troveranno applicazione le sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000.

### **Art. 7 – Pubblicazione dei risultati.**

I risultati della selezione (graduatoria) saranno pubblicati sul sito Web dell'Istituto/sezione albo pretorio, nonché nella sezione amministrazione trasparente/ bandi di gara e contratti.

La graduatoria pubblicata sul sito Web avrà valore di notifica agli interessati, che potranno inoltrare ricorso, entro le ore 12.00 del 5° giorno successivo alla data della pubblicazione, con le medesime modalità di inoltro della candidatura; valutati i reclami, con le medesime procedure. verrà pubblicata la graduatoria definitiva.

L'assegnazione dell'incarico avverrà anche in presenza di una sola candidatura purché rispondente ai requisiti richiesti. Successivamente il dirigente scolastico provvederà a contattare l'esperto che si è collocato in posizione utile nella graduatoria di merito e procederà all'assegnazione dell'incarico.

## **Art.8 –Esclusione**

Oltre che nei casi previsti dalla normativa vigente, il candidato sarà escluso anche qualora:

- la documentazione sia incompleta rispetto a quanto richiesto dal presente Avviso e/o manchidi documenti essenziali a valutare l'ammissibilità del candidato e/o la sua offerta complessiva;
- la domanda di partecipazione pervenga oltre il termine perentorio previsto in questo avviso diselezione pubblica.

## **Art.9 –Trattamento dei dati personali-Informativa**

Ai sensi del Regolamento UE 2016/679 si informa che:

- Le finalità a cui sono destinati i dati raccolti e le modalità di trattamento riguardano la procedura di quanto oggetto del presente avviso, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza;
- il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto comporta la mancata prosecuzione della fase precontrattuale;
- il trattamento dei dati avviene in formato digitale;
- il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico;
- il responsabile del trattamento dei dati è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;
- gli incaricati del trattamento dei dati sono il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi e gli assistenti amministrativi della scuola, oltre ai soggetti eventualmente componenti la commissione di valutazione delle offerte.

## **Art.10 – Responsabile del procedimento**

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico, prof. Felice Cimmino

Nerviano, 19.10.2021

Il Dirigente Scolastico  
Felice Cimmino  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa  
ai sensi dell'art. 3, 2° comma, D.Lgs n. 39/93

## Documenti allegati:

- ALLEGATO A

### ISTANZA DI PARTECIPAZIONE – BANDO ESPERTO ESTERNO FORMATORE

Il/la Sottoscritto/a \_\_\_\_\_

nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, residente

a \_\_\_\_\_, CAP \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ tel.

; e-mail \_\_\_\_\_ Codice fiscale

Partita Iva \_\_\_\_\_

dichiara ai sensi del D.P.R. 445/00 di aver preso visione del bando pubblico per la selezione di ESPERTI e di accettarne incondizionatamente i contenuti.

#### **Chiede di essere ammesso alla selezione e dichiara di:**

1. essere a conoscenza delle attività formative da realizzare e di avere competenze nella realizzazione dei compiti previsti dall'avviso;
2. avere competenze ed esperienze idonee per svolgere l'incarico richiesto, allega a tal proposito idonee certificazioni ed attestazioni valide a dimostrare i requisiti di ammissione alla valutazione;

Allega:

- A. curriculum in formato europeo con espressa dichiarazione di veridicità debitamente sottoscritto;
- B. dichiarazione resa ai sensi del D.P.R. 445/00 relativamente ai seguenti requisiti:
  - essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea;
  - godere dei diritti civili e politici;
- C. non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- D. essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- E. essere in possesso dei requisiti essenziali previsti dall'Avviso di selezione.
- F. copia documento di riconoscimento in corso di validità debitamente sottoscritto;
- G. altra documentazione ritenuta idonea alla valutazione di seguito riportata:

**Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs 196/2003 e s.m.i.**

Nerviano \_\_\_\_\_

Firma