



## ISTITUTO COMPRESIVO STATALE NERVIANO

Via Roma 51 - 20014 Nerviano (MI) - Tel: 0331587220 - Fax: 0331584028 - C.F. 86506140150  
miic85300x@istruzione.it - miic85300x@pec.istruzione.it - www.icnerviano.edu.it

Nerviano, 11/12/2023

All'attenzione dei docenti della  
scuola secondaria di I grado

OGGETTO: Decreto Nomina Coordinatori di classe a. s. 2023/2024

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** il D.Lgs n. 297 del 16/04/1994;  
**Visto** l'art. 21 della legge n. 59 del 15/03/1997;  
**Visto** il D.P.R. n.275 dell'8/03/1999;  
**Visto** il D.lgs. 165 del 30/03/2001;  
**Vista** la Legge n. 53 del 28/03/2003;  
**Vista** la L. 107 del 13/07/2015;

**Tenuto conto** degli obiettivi nazionali, regionali e degli obiettivi di processo, delle priorità e dei tra- guardi individuati nel Rapporto di Autovalutazione (RAV) e delle azioni inserite nel Piano di Migliora- mento (PdM);

### NOMINA

Coordinatori di classe della Scuola Secondaria di I grado "Leonardo da Vinci" di Nerviano (MI) per l'a. s. 2023/2024 i seguenti docenti:

CLASSE	MATERIA coordinatore	DOCENTE
1A	LETTERE	FORTUNATO
2A	MATEMATICA	NICASTRO
3A	LETTERE	LAGHI
1B	SOSTEGNO	BERTUCCI
2B	MATEMATICA	MAURI
3B	LETTERE	NICOSIA
1C	SOSTEGNO	PASCULLI
2C	LETTERE	TALARICO
3C	LETTERE	FRANCESCHINI
1D	MATEMATICA	PALUMBI
2D	LETTERE	ZAPPALA'
3D	LETTERE	DI FRANCESCO
1E	SOSTEGNO	CANESTRALE
2E	SOSTEGNO	FAVASULI
3E	LETTERE	ESPOSITO
1F	MATEMATICA	MARTINETTI
2F	LETTERE	ARMENIA
3F	LETTERE	CATTANEO
2G	FRANCESE	BORGNA



## ISTITUTO COMPRESIVO STATALE NERVIANO

Via Roma 51 - 20014 Nerviano (MI) - Tel: 0331587220 - Fax: 0331584028 - C.F. 86506140150  
miic85300x@istruzione.it - miic85300x@pec.istruzione.it - www.icnerviano.edu.it

L'incarico di coordinatore consiste nel:

1. promuovere un dialogo costante tra i docenti che compongono il Consiglio di classe;
2. interagire con le famiglie per tutte le necessità di contatto e comunicazione che chiamano in causa il dialogo educativo nella sua globalità;
3. ricevere indicazioni dai docenti del Consiglio di Classe riguardo a situazioni di profitto particolarmente negative riguardanti studentesse e studenti, al fine di attivare un tempestivo dialogo con le famiglie;
4. valutare, anche d'intesa con i colleghi del Consiglio di Classe, se sia opportuno convocare i familiari degli studenti sulla base dell'andamento scolastico di ciascun allievo;
5. valutare, mese per mese, se il numero delle assenze impone una comunicazione telefonica con la famiglia;
6. adottare ogni misura utile ed opportuna qualora si rilevino situazioni che compromettano la serenità del singolo allievo o dell'intera classe, dando comunicazione al Capo d'Istituto;
7. adottare ogni misura utile ed opportuna nell'ipotesi che si rilevino casi di abbandono scolastico o disagio;
8. coordinare i lavori delle riunioni del Consiglio di Classe, periodicamente convocato;
9. predisporre la raccolta dei dati completi per l'esame dei nuovi libri di testo da sottoporre al Collegio dei Docenti e controllare il non superamento del tetto massimo consentito.
10. essere delegato del Dirigente Scolastico a presiedere i Consigli di Classe e gli scrutini

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Pasquale Morea